



Fondazione
di Sardegna

ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 DI ORISTANO

09170 Oristano, Piazza Manno, 16 – Tel. 0783/791700 – C. F. 80005690955 cod. Unico Fatturazione UFHPRT
Codice IPA istsc_oric82000t e-mail oric82000t@istruzione.it pec oric82000t@pec.istruzione.it
sito web: www.istitutocomprendivo1oristano.edu.it

I.C. ST. N. 1 ORISTANO
Prot. 0001954 del 01/03/2024
IV-1 (Uscita)

Al fascicolo del progetto “-“SOS.digi@scuola” per il potenziamento delle STEM”
Agli istituti scolastici della provincia
Al personale docente e ATA dell’I.C. 1 – Oristano
Albo-Sito-Atti

Oggetto: Avviso ad evidenza pubblica interno/esterno per la selezione, per soli titoli, delle figure professionali di n. 1 esperto di informatica Bando “Educazione al digitale - Tech Education” Anno scolastico 2023-2024 per il potenziamento delle STEM – Fondazione di Sardegna - Prot. N. U28.2024/AI.28.PL pratica 2023.2267 – per n. 2 Laboratori di informatica nei plessi di scuola secondaria di I grado di Oristano e Palmas Arborea.

Il Dirigente Scolastico

Visto l’art. 43 del Decreto n.129 del 28/08/2018, concernente le “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” consente la stipulazione di contratti per prestazioni d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

Visti gli art. 30 e 88 del C.C.N.L comparto scuola del 29.11.2007;

Visto il Bando pubblicato da Fondazione di Sardegna avente ad oggetto “Educazione al digitale - Tech Education” Anno scolastico 2023-2024;

Vista la candidatura prot. n. 8669 del 13.10.2023 per il progetto dal titolo “SOS.digi@scuola” per il potenziamento delle STEM;

Considerato che il progetto dal titolo “SOS.digi@scuola” per il potenziamento delle STEM n. pratica 40025 risulta essere tra i progetti ammessi al contributo Bando Scuola “Educazione al digitale – Tech Education anno scolastico 2023-2024;

Visto il piano triennale dell’Offerta Formativa per l’a.s. 2023-2024 deliberato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio d’ Istituto;

CONSIDERATO che

- l’I.C.S n. 1 di Oristano – cod. mecc. ORIC82000T, risulta beneficiario del finanziamento;



Fondazione
di Sardegna

- La determina di avvio del procedimento di selezione degli esperti esterni per la realizzazione del Progetto “SOS.digi@scuola” per il potenziamento delle STEM n. pratica 4002 adottata dall’ I.C.S. n. 1 di Oristano – cod.mecc. ORIC82000T, con prot. n. 1607 del 21.02.2024;
- La conferma della richiesta di rimodulazione del progetto, prot. n.U419.2024/AJ.399BE pratica n. 2023.2267;

Considerato che per l’effettuazione delle attività previste dal progetto “SOS.digi@scuola” per il potenziamento delle STEM Anno Scolastico 2023-2024, è necessaria la figura di un esperto informatico;

Considerato che la prestazione richiesta è di natura temporanea;

Visto il “Regolamento d’Istituto” che disciplina le modalità di selezione, stipula e tetto di spesa per i contratti per prestazioni d’opera con esperti interni ed esterni;

RENDE NOTO

Che è aperta la selezione per soli titoli per il conferimento dell’incarico, mediante lettera di incarico, contratto di prestazione d’opera o incarico di collaborazione plurima se trattasi di personale dipendente da altra istituzione scolastica, e previa valutazione dei requisiti richiesti. della figura professionale di n. 1 esperto informatico per n. 2 Laboratori di informatica nei plessi di scuola secondaria di I grado di Oristano e Palmas Arborea.

FINALITA’

Promuovere il potenziamento dell’apprendimento delle STEM, una delle priorità dell’IC 1 di Oristano che ha inserito nel suo curriculum, come possibilità di scelta alle famiglie del Plesso di Piazza Manno, un’ora di informatica sia per educare le studentesse e gli studenti alla comprensione più ampia del presente e alla padronanza dagli strumenti scientifici e tecnologici necessari per l’esercizio della cittadinanza attiva, sia per migliorare e accrescere le competenze richieste dall’economia e dal lavoro.

Le tipologie di attività che i professionisti sono tenuti a svolgere sono quelle previste nel progetto presentato dall’Autonomia scolastica e approvato dalla Fondazione Banco di Sardegna attraverso l’utilizzo anche dei materiali acquistati con i fondi del PNSD STEM (Lego education SPIKE prime, Bee bot, etc.), oltre alle attività di compilazione della documentazione progettuale obbligatoria.

FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE

Il presente Avviso è volto a selezionare le seguenti figure professionali:

Numero	Tipologia professionista	Totale ore per professionista	Totale ore
1	Esperto informatico	40	40



Fondazione
di Sardegna

REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

Sono ammessi a partecipare al presente Avviso i soggetti che, al momento della presentazione della domanda, sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza in uno Stato dell'Unione Europea o regolare permesso di soggiorno in corso di validità per motivi che permettano lo svolgimento di attività lavorativa;
2. godere dei diritti civili e politici;
3. non avere riportato condanne penali passate in giudicato, né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con l'Autonomia scolastica;
4. non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
5. non essere stato dichiarato destituito o decaduto o dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ai sensi della vigente normativa;
6. avere una buona conoscenza della lingua italiana;
7. solo per i richiedenti madrelingua straniera: conoscenza della lingua italiana a livello almeno C1 secondo il Quadro Comune Europeo di Riferimento per la Conoscenza delle Lingue (QCER).

I candidati dovranno inoltre possedere i requisiti sotto elencati:

PROFESSIONISTA	REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI
<p>ESPERTO INFORMATICO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Laurea in informatica o discipline scientifiche e/o tecnologiche; • esperienza di almeno 2 anni (anche non consecutivi) nel ruolo di docente presso istituzioni scolastiche statali o paritarie e/o nel settore privato e/o in proprio, purché tali esperienze siano documentate e documentabili, nell'espletamento di attività rivolte a bambini, adolescenti; • Esperienza documentate come formatore in corsi di almeno 10 ore sulle tematiche oggetto dell'Avviso



Fondazione
di Sardegna

Possono, inoltre, partecipare alla procedura i possessori di titolo di studio estero che sia riconosciuto equipollente, a uno dei titoli di studio sopra indicati, secondo la normativa vigente. Sarà cura del candidato dimostrare l'equipollenza che dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti. Non possono partecipare alla selezione i professionisti che siano coniugi, conviventi o legati da un grado di parentela/affinità sino al terzo grado nei confronti del Dirigente scolastico o del Direttore SGA dell'Autonomia scolastica che bandisce la procedura di selezione.

Nella presente selezione è garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi.

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica (DPR) n. 445 del 2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. L'Amministrazione procedente si riserva di effettuare idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. La falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto DPR n.445/2000 e successive modifiche, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione ai sensi dell'articolo 75 del predetto DPR. n. 445 del 2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo è risolto di diritto.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o la decadenza dalla graduatoria dalla procedura di affidamento dell'incarico.

MODALITA' DI SELEZIONE DELLE FIGURE PROFESSIONALI

La selezione delle figure professionali sarà effettuata da un'apposita Commissione di Valutazione composta da non meno di tre membri nominati con provvedimento del Dirigente scolastico. La Commissione di Valutazione avrà il compito di esaminare le domande pervenute e valutare i titoli dei candidati sulla base dei punteggi indicati per le singole figure professionali come da tabelle allegate.

Con riferimento alla graduatoria, in caso di parità di punteggio, i candidati saranno individuati secondo il seguente criterio di priorità:

- l'età anagrafica: priorità al candidato più giovane.

In caso di ulteriore parità si procederà all'individuazione del candidato per sorteggio in seduta pubblica.

DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

Il compenso orario per le attività professionali per il personale interno sarà calcolato in base al CCNL; per gli esterni il compenso per le attività professionali, oggetto del presente Avviso, è stabilito in € **50,00** (euro cinquanta/00)



Fondazione
di Sardegna

Il suddetto importo è onnicomprensivo di tutti gli oneri previdenziali e fiscali e di tutte le eventuali spese (vitto, alloggio, viaggio). Il compenso sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

La durata dei singoli incarichi sarà determinata sulla base di quanto previsto dal presente Avviso e le attività dovranno essere concluse entro e non oltre il **15 maggio 2024**, secondo le modalità previste dall'Avviso.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. Pertanto nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima.

3. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa.

Il professionista, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

- a) Svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto **nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati in accordo con l'Autonomia scolastica**, per l'intero numero di ore previste dal presente Avviso
- b) Rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- c) Produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- d) Registrare con accuratezza e puntualità le attività in apposito registro fornito dall'istituzione scolastica Collaborare con gli altri esperti e docenti coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dall'Autonomia scolastica.
- e) Le attività si svolgeranno in orario pomeridiano e concordati con **l'Autonomia scolastica**. Eventuali modifiche di calendario dovranno essere preventivamente concordate con il Referente di progetto.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE – SCADENZA

I candidati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione presso la segreteria dell'Autonomia scolastica **"Istituto Comprensivo n. 1"** in piazza G. Manno, 16 a Oristano, **entro e non oltre le ore 24:00 del 16 marzo 2024** (non fa fede il timbro postale).

Le domande dovranno essere presentate in busta chiusa e sigillata, riportante la dicitura **"Domanda di partecipazione alla selezione dei professionisti – Progetto "SOS.digi@scuola" per il potenziamento delle STEM" – Anno Scolastico 2023/2024- FIGURA PROFESSIONALE (specificare e indicare esperto informatico)**, a mezzo servizio postale – o mediante consegna diretta all'indirizzo piazza G. Manno, 16, 09170 - Oristano (OR) o invio tramite posta elettronica certificata all'indirizzo oric82000t@pec.istruzione.it riportante nell'oggetto la dicitura **"Domanda di partecipazione alla selezione dei professionisti – Progetto "SOS.digi@scuola" per il potenziamento delle**



Fondazione
di Sardegna

STEM” – Anno Scolastico 2023/2024- FIGURA PROFESSIONALE (specificare e indicare esperto informatico)

All’istanza di partecipazione, redatta ai sensi del DPR 445/2000 e sul modello scaricabile dal sito web dell’Autonomia scolastica www.istitutocomprendivo1oristano.edu.it, **firmata digitalmente**, devono essere allegati:

- a) Curriculum vitae in formato europeo (**file in formato PDF**), nel quale siano facilmente rinvenibili i titoli di studio (formazione base e specialistica) e le esperienze dichiarate oggetto di valutazione, inclusa la durata delle stesse e il periodo di svolgimento, firmato dal candidato;
- b) Fotocopia di un documento di identità valido;
- c) Scheda riepilogativa dei Titoli valutabili (**non si accettano rinvii al curriculum vitae**);
- d) (Solo per i candidati di cittadinanza non italiana né di uno degli Stati membri dell’Unione europea): copia del permesso di soggiorno o della ricevuta di richiesta di rinnovo.

Tutti i documenti dovranno essere in formato PDF, non si accettano documenti scansionati

ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a) Pervenute oltre i termini previsti;
- b) Incomplete;
- c) Sprovviste di firma.

L’Istituto procederà alla selezione sulla base dei criteri di priorità di cui all’art. 7, c. 6 del D.Lgs 165/2001:

- a. personale interno;
 - b. personale interno ad un’unità scolastica in possesso dei requisiti di cui al presente Avviso e che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti (collaborazione plurima / prestazione d’opera);
 - c. esperto esterno in possesso dei requisiti di cui al presente avviso (contratto di prestazione d’opera).
- In caso di parità di punteggio, fermo restando quanto precisato nei due paragrafi precedenti, avrà la precedenza il docente/esperto che ha maggior punteggio con riferimento all’esperienza come formatore nel settore dell’informatica/robotica educativa.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un numero di domande pervenute inferiore a due (2), purché corrispondenti alle esigenze progettuali.

Si precisa che:

- L’affissione della graduatoria definitiva ha valore di notifica e si procederà alla individuazione dei destinatari mediante scorrimento della graduatoria. ed alla successiva stipula del contratto di prestazione occasionale. Qualora l’esperto individuato dovesse rinunciare all’incarico si procederà mediante scorrimento della graduatoria;

Valutata l’idoneità degli esperti, l’istituto si riserva di procedere o meno all’affidamento dell’incarico anche in presenza di un numero di domande pervenute inferiore a due (2), purché risultino pienamente rispondenti alle esigenze del percorso progettuale.

- Le prestazioni non costituiranno rapporto di impiego continuativo.



Fondazione
di Sardegna

- **Gli aspiranti dipendenti di altra amministrazione scolastica o da altra P.A. dovranno essere autorizzati dalla propria amministrazione e il conferimento dell'incarico o del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.**
- La partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione al conferimento effettivo dell'incarico. L'Amministrazione avrà facoltà, a suo insindacabile giudizio, di rinunciare, prima della stipula del contratto o incarico con l'esperto, alla realizzazione del progetto.
- Il compenso verrà corrisposto al termine dell'attività, previa presentazione del registro debitamente compilato, della relazione finale sull'attività svolta e dietro presentazione di dichiarazione delle ore svolte o, eventuale, fattura elettronica.

PUBBLICITA' E IMPUGNATIVA

Al termine della procedura di valutazione delle candidature la Commissione di Valutazione trasmetterà i verbali al Dirigente Scolastico il quale pubblicherà la graduatoria provvisoria sul sito web dell'Autonomia scolastica. Avverso la graduatoria provvisoria sarà possibile esperire ricorso, entro **cinque** giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali ricorsi, sul sito web dell'Autonomia scolastica sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. Dalla data della graduatoria di cui al precedente capoverso, saranno attivate le procedure per la stipula del contratto.

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI ATTI

Per l'accesso agli atti si rimanda alla legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

L'Autonomia scolastica ICS n. 1 Oristano (di seguito denominata scuola), con sede legale in Oristano, Piazza G. Manno, 16, Codice Fiscale 80005690955 legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che i dati saranno trattati con le modalità e per le finalità evidenziate di seguito.

1. Oggetto del Trattamento

Il Titolare tratta i dati personali e/o identificativi (ad esempio: nome, cognome, ragione sociale, indirizzo, telefono, e-mail, riferimenti bancari e di pagamento), in seguito "dati personali" o anche "dati", comunicati in occasione della gestione del procedimento relativo alla selezione di cui al presente Avviso.

2. Finalità e base giuridica del trattamento

I dati personali sono trattati ai sensi dell'art. 6 lett. a) ed e) del GDPR, per le seguenti finalità: gestione delle procedure relative all'avviso pubblico, predisposizione e



Fondazione
di Sardegna

pubblicazione delle graduatorie, alla gestione, monitoraggio, controllo e valutazione delle procedure e del rapporto di lavoro autonomo/ di collaborazione.

3. Modalità di trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2 del GDPR e precisamente: la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, la diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

I dati personali sono sottoposti a trattamento (es. cartaceo, elettronico e/o automatizzato) e saranno archiviati presso gli uffici dell'Istituto comprensivo n. 1 di Oristano.

Il Titolare tratterà i dati personali contenuti nei documenti relativi alle operazioni finanziate dal presente Avviso e per la gestione del rapporto di lavoro autonomo/collaborazione per un periodo di 10 anni a decorrere dalla data di conclusione dell'operazione e in una forma tale da consentire l'identificazione delle persone interessate solo per il periodo necessario al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono rilevati o successivamente trattati.

Per quanto concerne, invece, il trattamento dei dati ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, ai dati sarà applicato l'art. 89 del GDPR, e, ove sia possibile senza pregiudicare gravemente o rendere impossibile il conseguimento di tali finalità, saranno introdotte misure tecniche ed organizzative al fine di garantire il principio della minimizzazione dei dati.

4. Accesso ai dati

I dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui al punto II a dipendenti e collaboratori del Titolare o di eventuali Responsabili esterni del trattamento, nella loro qualità di autorizzati al trattamento e/o di amministratori di sistema.

5. Comunicazione dei dati

Il Titolare potrà comunicare i dati per le finalità di cui al punto II alla Regione Autonoma della Sardegna, nonché a quei soggetti, anche esterni alla Regione, per i quali la comunicazione sia obbligatoria per legge o avvenga sulla base di specifica autorizzazione ad effettuare il trattamento per l'espletamento delle finalità suddette.

6. Trasferimento dati

I dati personali sono conservati su server di ARGO e nell'archivio cartaceo dell'ufficio amministrativo dell'ICS n.1 di Oristano.

7. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui al punto II è obbligatorio in quanto strettamente necessario ai fini dello svolgimento delle attività connesse al procedimento e l'eventuale opposizione o richiesta di cancellazione da parte dell'interessato comporta l'impossibilità di partecipare o portare avanti la procedura. Le domande presentate dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da esplicita dichiarazione di assenso al trattamento.

8. Diritti dell'interessato

Gli interessati godono dei diritti di cui all' art. 15 GDPR e precisamente:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che li riguardano, anche se non



Fondazione
di Sardegna

- ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile;
- di ottenere l'indicazione: a) dell'origine dei dati personali; b) delle finalità e modalità del trattamento; c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 3, comma 1, GDPR; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati;
 - di ottenere: a) l'aggiornamento, la rettifica ovvero, quando vi hanno interesse, l'integrazione dei dati; b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati; c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
 - di opporsi, in tutto o in parte per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.
 - Ove applicabili, hanno altresì i diritti di cui agli artt. 16-21 GDPR (Diritto di rettifica, diritto all'oblio, diritto di limitazione di trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione), nonché il diritto di reclamo all'Autorità Garante.

9. Modalità di esercizio dei diritti

E' possibile in qualsiasi momento esercitare i propri diritti inviando:

1. una raccomandata a/r a ICS n. 1 piazza G. Manno, 16 09170 Oristano (OR));
2. una PEC all'indirizzo: oric82000t@pec.istruzione.it
3. Chiamando il numero di telefono del titolare del trattamento: 0783/791700.

10. Riferimenti e contatti del titolare, responsabile per la protezione dei dati (RPD) e incaricati

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati il Titolare del trattamento è la dirigente scolastica pro-tempore dott.ssa Antonina Caradonna.

Il Responsabile per la Protezione dei dati è l'ing. Mario Mureddu, che può essere contattato al seguente indirizzo mail: mario.mureddu.dpo@gmail.com I dati di contatto sono reperibili nel sito web della scuola www.istitutocomprendivo1oristano.edu.it nella sezione privacy.

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati al trattamento è custodito nella sede del Titolare del trattamento presso gli uffici dell'ICS n. 1 di Oristano piazza G Manno, 16 – Oristano.

Rinunce e surroghe

In caso di rinuncia alla nomina/incarico si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di



Fondazione
di Sardegna

merito o, in caso di esaurimento, a un nuovo avviso.

Norme di rinvio

Per quanto non previsto dal presente avviso deve farsi riferimento alle norme contrattuali.

DIFFUSIONE

Il presente Avviso viene affisso all'Albo e sul sito web dell'Autonomia Scolastica www.istitutocomprensivo1oristano.edu.it

Informazioni relative al presente Avviso potranno essere richieste presso l'Istituto Comprensivo Statale n. 1 di Oristano, Piazza G. Manno 16, telefono 0783/791700 – il martedì, giovedì e sabato dalle ore 11:30 alle ore 13:30.

Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 36/2023 viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica dott.ssa Antonina Caradonna.

Allegati:

- Modello A – Istanza di partecipazione
- Modello B - Scheda di autovalutazione titoli posseduti

Oristano, 01.03.2024

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Antonina Caradonna
(Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)