



Fondazione  
di Sardegna

**ISTITUTO COMPRENSIVO N.1 DI ORISTANO**

09170 Oristano, Piazza Manno, 16 – Tel. 0783/791700 – C. F. 80005690955

e-mail [oric82000t@istruzione.it](mailto:oric82000t@istruzione.it) pec [oric82000t@pec.istruzione.it](mailto:oric82000t@pec.istruzione.it)

sito web: [www.istitutocomprendivo1oristano.edu.it](http://www.istitutocomprendivo1oristano.edu.it)

I.C. ST. N. 1 ORISTANO  
Prot. 0006722 del 13/08/2024  
IV-5 (Uscita)

**CIG.: b2C6D337A2**

Al Fascicolo del progetto : **Fondazione di Sardegna 2023-2024**

“SOS.digi@scuola” per il potenziamento delle STEM

Albo-Sito-Atti

Amministrazione Trasparente

**OGGETTO** : Determina per l'affidamento diretto di fornitura, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per un importo contrattuale pari a € 4.098,35 (IVA esclusa) - in attuazione del Progetto: “SOS.digi@scuola” per il potenziamento delle STEM- Fondazione di Sardegna a.s. 2023-2024.

**Codice progetto: 2023.2267**

**Prot. U28.2024/AI.28.PL**

**Titolo progetto: “-SOS.digi@scuola” per il potenziamento delle STEM**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

VISTO il BANDO Fondazione di Sardegna – “**Educazione al digitale - Tech Education**” – **2023**;

VISTA la candidatura n. **2023.2267**

VISTA l'autorizzazione Prot.N. **U28.2024/AI.28.PL** con la quale l'I.C. n. 1 di Oristano risulta beneficiario del contributo di € **8.000,00**;

VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n.2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165,

dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022-2025;



Fondazione  
di Sardegna

VISTO Il Programma Annuale E.F. 2024 approvato con delibera n. 62 del 09.02.2024;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. 1170 del 07.02.2024;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio d'Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022-2025

VISTA La L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

VISTO il nuovo codice degli appalti, Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

VISTO il D.L. 16 luglio 2020 n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione" (cd "Decreto Semplificazioni") convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120;

VISTO il D.L. del 31 maggio 2021 n. 77 convertito con modificazioni nella legge 29 luglio 2021 n.

108, il quale modifica ed integra la sopracitata Legge 11 settembre 2020, n. 120;

VISTO in particolare l'art. 1, comma 2, lett. a) della legge 120/2020, modificato ai sensi di quanto sopra citato dall'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.1) della legge n. 108 del 2021, ai sensi della quale "a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro" In tali casi la stazione appaltante può anche procedere all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione";

VISTO l'art. 55 comma 1 lettera b) punto 2 della sopracitata legge 108/2021 di conversione del D.L. 77/2021, che autorizza il Dirigente Scolastico ad operare in deroga alle disposizioni 3 del Consiglio di istituto di cui all'art. 45 comma 2 lettera a) del decreto del MIUR 28 agosto 2018, n.129;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 4 recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici», approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018 e aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al decreto legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3 e 5.2.6, le quali prevedono al punto 4.3.1 che, ai fini della scelta dell'affidatario in via diretta, «[...] la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. »;

VISTO il Quaderno n. 1, edizione Giugno 2022 e alla relativa appendice, disponibili sul sito internet del Ministero dell'Istruzione.

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTO l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, della L. 208/2015, il quale prevede che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, specificando tuttavia che, per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui allo stesso art. 1, comma 450, della L. 296/2006;



Fondazione  
di Sardegna

VISTO che Consip S.p.A., su delega del Governo, ha messo a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni (MEPA), ove è possibile, inter alia, acquistare sia mediante Trattativa Diretta che mediante procedura negoziata per affidamento sottosoglia;

l'art. 15, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento e per l'esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice.»;

VISTO l'art. 15, comma 2, del D.Lgs. 36/2023, il quale prevede che «Le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano il RUP tra i dipendenti assunti anche a tempo determinato della stazione appaltante o dell'ente concedente, preferibilmente in servizio presso l'unità organizzativa titolare del potere di spesa, in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, nel rispetto dell'inquadramento contrattuale e delle relative mansioni»;

VISTO l'art. 16 del D.Lgs. 36/2023 "Conflitto di interessi", riferito alla figura del RUP;

RITENUTO che il Dirigente pro tempore dell'Istituzione Scolastica, dott.ssa Antonina Caradonna, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dalla normativa vigente, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO il Regolamento degli acquisti contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 45, c. 2, del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, della Legge di Bilancio 2019 n. 145 del 30 dicembre 2018 n. 145 art. 1 commi 130 e 912, integrato dal "Codice dei Contratti pubblici" D.lgs n. 50/2016 Art. 36 e successivo D.lgs. correttivo n. 56 del 19 aprile 2017 – correlate linee guida Anac n. 4 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile 4 del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

VISTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla normativa vigente;

DATO ATTO della necessità di affidare la fornitura di attrezzature digitali per l'istituzione scolastica I.C. S. N. 1 di Oristano, sita in Piazza Manno, 16 – Oristano, nell'ambito del progetto "SOS.digi@scuola" per il potenziamento delle STEM - finanziato dalla Fondazione Banco di Sardegna per l'a.s. 2023-2024 per un importo stimato di €4.098,35 (quattromilanovantotto/35) iva esclusa;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato alla fornitura di attrezzature digitali nell'ambito del progetto "SOS.digi@scuola" per il potenziamento delle STEM - finanziato dalla Fondazione Banco di Sardegna, a.s. 2023-2024;

CONSIDERATO che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero,00), trattandosi di mera fornitura di materiale attrezzature;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad € 4098,35 IVA esclusa, (€quattromilanovantotto/35) (IVA pari a € 901,64);

TENUTO CONTO della richiesta di preventivo inoltrata alle aziende CampuStore Srl – Società Benefit, con sede operativa in via Villaggio Europa, 3- Bassano del Grappa (VI) p. IVA 02409740244 e Sechi Informatica Srl con sede operativa in via Tirsi 135 – Oristano (OR) P.IVA 00736580952;

TENUTO CONTO dei preventivi inoltrati dalle aziende rispettivamente in data 24.07.2024 prot. n. 6523 e in data 29.07.2024 prot. 6555;



Fondazione  
di Sardegna

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di affidare in parte all'azienda CampuStore Srl – Società Benefit e in parte alla ditta Sechi Informatica Srl, la fornitura di attrezzatura tecnologica per il progetto "SOS.digi@scuola" per il potenziamento delle STEM - finanziato dal Fondazione di Sardegna a.s. 2023-2024;
3. di disporre che il pagamento rispettivamente **di € 2.491,80 (imponibile) + IVA € 548,20 alla ditta CampuStore e il pagamento di € 1.606,55 (imponibile) + IVA 353,44 alla ditta Sechi Informatica Srl** per un totale di € 4.999,99.IVA inclusa di cui IVA al 22% pari a € 901,64, avverrà solo dopo presentazione di fattura, constatata la regolarità del servizio e della documentazione richiesta dalla stazione appaltante;
4. L'importo di spesa per la realizzazione della fornitura trova copertura finanziaria nell'apposito progetto che è istituito all'interno nel Programma Annuale 2023. Detto importo sarà rendicontato mediante la presentazione di documenti fiscalmente validi attestanti la congruità della spesa.
5. La scrivente amministrazione, ricevuto il preventivo ha predisposto, un cig, prelevato da apposita applicazione WEB messa a disposizione dall'ANAC, il quale sarà riportato in ogni documento della procedura ed ha provveduto al dovuto controllo di regolarità attraverso il DURC.
6. Il Dirigente Scolastico è individuato quale Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dei commi 1 e 2 dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 16 del D.Lgs 36/2023
7. Alla presente determina è data diffusione mediante pubblicazione all'albo online della scuola, all'amministrazione trasparente e al sito WEB,

Oristano, 13.08.2024

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Antonina Caradonna  
(Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)